

Accordo relativo alle forme di collaborazione inerenti l'attività del Centro socio riabilitativo diurno per disabili "I Tigli"

L'anno **2012** (duemiladodici) il giorno _____ del mese di _____, presso l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" - Via Libertà nr. 799 – Vignola, con la presente scrittura privata da valersi per ogni conseguente effetto di legge

T R A

Rilei Tiziano, nato a Vignola (MO) il 28 novembre 1955 (ventotto novembre millenovecentocinquantacinque), Direttore dell'Azienda pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini", domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda, via Libertà n. 799 Vignola (Mo), agente in questo atto in nome, per conto, nell'interesse ed in rappresentanza dell'Azienda stessa, partita IVA 03099960365, in esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 39 del 29/12/2011 e dell'Atto del Presidente del C.d.A. nr. 241 del 30/12/2011;

E

Massimo Ascari, nato a Soliera (MO) il 23/12/1965 e ivi residente in via Pederzoli n.10 C.F. SCRMSM65T23I802D, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Presidente e legale rappresentante della Cooperativa "Gulliver Società Cooperativa Sociale" con sede in Modena alla Via Dalton n. 58 P.IVA / CF 02370870368, domiciliato per la sua carica presso la sede sociale in Modena;

PREMESSO

- che il soggetto di ambito distrettuale competente per il rilascio dell'accreditamento ai sensi della DGR 514/2009, Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli, nella figura del Dirigente D.ssa Romana Rapini ha concesso, con determinazione n. 258 del 30/12/2010, l'Accreditamento transitorio a favore dell'ASP Giorgio Gasparini di Vignola congiuntamente Gulliver società cooperativa sociale di Modena per il servizio: centro socio riabilitativo semiresidenziale per disabili "I Tigli" di Savignano sul Panaro.
- che unitamente alla domanda di accreditamento transitorio, i rappresentanti legali dell'ASP Giorgio Gasparini di Vignola e di Gulliver società cooperativa sociale di Modena, hanno prodotto in allegati sottoscritti:
 - il Piano di adeguamento, che dettaglia gli impegni in tempistica ed azioni che accompagneranno il servizio dalla fase di accreditamento transitorio all'accreditamento definitivo;
 - la Relazione tecnico gestionale del Servizio CSRD "I Tigli"

- che tra gli impegni assunti alla lettera d) del citato piano di adeguamento, vi è la predisposizione congiunta di:
 - una proposta che individui le forme della collaborazione inerenti le attività ed i servizi accessori, strumentali e di supporto;
 - una proposta di rinegoziazione del contratto di fornitura di servizi in essere fra ASP ed Gulliver.
 - utilizzo dell'immobile destinato a sede del servizio, di proprietà del Comune di Savignano s. P., conferito all'ASP per la gestione dell'attività.
- che con delibera n. 13 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 07 giugno 2011 si sono approvati gli "Accordi di rinegoziazione tipo" tra l'ASP e l'ATI "Soc. Coop. Sociale "Domus Assistenza"/Soc. Coop. Sociale "Gulliver" e tra ASP e Soc. Coop. Sociale "Gulliver", per l'Accreditamento transitorio dei servizi.
- che sulla base di detti accordi tipo si era prodotto e sottoscritto "Accordo relativo alle forme di collaborazione inerenti l'attività del Centro socio riabilitativo diurno per disabili I Tigli", registrato nel Registro dei contratti dell'ASP al n. 22 del 10/06/2011.
- che l'accordo di cui al precedente capolinea è stato in seguito allegato, quale parte integrante e sostanziale, al Contratto di servizio per la gestione del Centro socio riabilitativo diurno per disabili I Tigli;
- che il richiamato contratto di servizio, originalmente in scadenza al 31/05/2012, è in seguito stato prorogato con accordo tra i sottoscrittori per permettere al Comitato di Distretto di predisporre una nuova programmazione di ambito territoriale, e che la stessa è in seguito stata approvata con Delibera n. 3 del 15/06/2012;
- che con delibera n. 14 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 luglio 2012 si sono approvati gli "Accordi di collaborazione per la gestione dei servizi accreditati" tra l'ASP e l'ATI "Soc. Coop. Sociale "Domus Assistenza"/Soc. Coop. Sociale "Gulliver" e tra ASP e Soc. Coop. Sociale "Gulliver", per l'Accreditamento transitorio dei servizi; tra i quali risulta il presente Accordo di collaborazione per il servizio di CSRD I Tigli.
- che conseguentemente alla nuova programmazione si procederà alla sottoscrizione del secondo contratto di servizio per la gestione del Centro socio riabilitativo diurno per disabili I Tigli, che accompagnerà il servizio in parola dall'attuale fase di accreditamento transitorio e fino all'accREDITAMENTO definitivo, e a cui si allegherà il presente accordo quale parte integrante e sostanziale.

Tutto ciò premesso, le parti, come sopra rappresentate,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

ART. 1 – PREMESSE E PRECEDENTE ACCORDO

Le premesse al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale. Il Precedente accordo di collaborazione in premessa meglio specificato conserva piena validità per le parti che non vengono dettagliatamente modificate dal presente accordo di collaborazione e che di seguito si riportano.

ART. 2 – RAPPORTI ECONOMICI COMMITTENZA – GESTORI

A decorrere dalla mensilità del mese di settembre 2012 (prima fatturazione relativa alla ripresa dell'attività dopo il periodo di chiusura estiva del Centro), Gulliver cooperativa sociale di Modena fatturerà l'insieme dei servizi erogati e conteggiati in giornate di presenza di utenti per fasce di valutazione così come definite dalla UVM distrettuale, e degli eventuali altri servizi aggiuntivi; in quota parte per gli oneri FRNA e in quota parte per gli oneri previsti in capo ai Comuni/utenti, al

Nuovo Ufficio di Piano dell'Unione Terre di Castelli. Le richiamate fatturazioni andranno valorizzate secondo le modalità previste nel Contratto di Servizio, e considerando i contenuti che di seguito saranno illustrati. Si specifica che la ripartizione della remunerazione tra quota FRNA e Comuni/utenti è stata definita dal Comitato di Distretto nelle seguenti quote: 80% FRNA – 20% Comuni/utenti.

Per quanto relativo agli utenti frequentanti in carico (totale o parziale) al CSM, Gulliver fatturerà direttamente all'Az.USL, secondo le modalità in atto e considerando il livello di remunerazione previsto per la fascia di appartenenza o specificato nel contratto di servizio, la quota di pertinenza del CSM; eventuali quote parziali di competenza FRNA e Comuni/utenti, saranno fatturate secondo le modalità riportate al precedente allinea.

Per quanto relativo all'utente in carico al Comune di Modena le modalità di fatturazione, allineate sul livello di remunerazione previsto per la fascia di appartenenza e per quanto indicato nel Contratto di Servizio, prevedono che la quota in carico al FRNA sia direttamente fatturata al soggetto competente del Distretto di Modena (Az. USL di Modena – Distretto di Modena), e che la quota in carico al Comune/utente sia fatturata al Comune di Modena. L'ASP fatturerà all'Az. USL di Modena – Distretto di Modena, e al Comune di Modena, le rispettive quote di competenza in relazione al servizio di trasporto (convenzionato con AUSER) il cui onere è direttamente sostenuto dall'ASP medesima. Gulliver, la committenza territoriale e l'ASP procederanno con le opportune comunicazioni ai soggetti interessati alla procedura di fatturazione descritta, per dividerne tempi e modalità.

ART. 3 - COLLABORAZIONE INERENTI LE ATTIVITÀ ED I SERVIZI ACCESSORI, STRUMENTALI E DI SUPPORTO

L'attività amministrativa relativa alla gestione della partecipazione alla spesa degli utenti e delle loro famiglie, di cui: - istruttoria sulla documentazione di specie prevista dal "regolamento per la partecipazione alla spesa degli utenti dei CSR"; - comunicazione della fascia di partecipazione alla spesa; aggiornamenti annuali o al bisogno della richiamata fascia di partecipazione; - indicazione della eventuale quota da fatturare a soggetto diverso dall'utente e sua famiglia; sono di competenza del Nuovo Ufficio di Piano dell'Unione Terre di Castelli, il quale, per l'espletamento di tali compiti, nella prima fase di attività agli effetti del nuovo contratto di servizio, potrà avvalersi della collaborazione dell'ASP.

Le attività amministrative relative a: - elaborazione dati presenza al Centro; - emissione fatture agli utenti e loro famiglia, o altro soggetto indicato; - incasso quote di partecipazione alla spesa; - gestione del recupero crediti; sono di competenza, a decorrere dalla mensilità del mese di settembre 2012, di Gulliver cooperativa sociale di Modena.

Gulliver incamera la quota della partecipazione alla spesa degli utenti e loro famiglie o altro soggetto indicato.

Gulliver, nella fatturazione al Nuovo Ufficio di Piano dell'Unione Terre di Castelli della quota parte degli oneri previsti in capo a Comuni/utenti, detrae quanto fatturato agli utenti e loro famiglie o altro soggetto indicato, per la quota di partecipazione alla spesa pasto più frequenza.

Nella attività già realizzata al CSR I Tigli, si individua, confermandoli, due servizi aggiuntivi che sono:

a) il servizio di trasporto dalle abitazioni al centro e di rientro alle abitazioni degli utenti.

La gestione del servizio di trasporto dalle abitazioni al centro e di rientro alle abitazioni degli utenti, viene gestita da Gulliver con il mezzo attrezzato a disposizione; Gulliver si potrà eventualmente avvalere anche della collaborazione della organizzazione di volontariato territoriali con le quali stipulerà specifica convenzione, ovvero agire, se ne sussistono le possibilità organizzative per il tramite della convenzione in essere tra ASP e AUSER.

La attività di trasporto verrà gestita nei limiti di valorizzazione specificati nel contratto di servizio.

Si da atto che detto servizio di trasporto non è compreso nel sistema di remunerazione previsto dall'accREDITAMENTO transitorio, bensì lo stesso verrà remunerato sulla base dei contenuti della DGR 1230/08, che prevede quota parte del costo in carico al FRNA, pari al 50%, e quota parte del costo in carico ai Comuni/utenti, pari al 50%.

Per la fatturazione dell'intervento aggiuntivo di trasporto dalle abitazioni al centro e di rientro alle abitazioni degli utenti Gulliver adotterà le procedure previste al precedente art. 2, considerando che nella fatturazione al Nuovo Ufficio di Piano dell'Unione Terre di Castelli della quota parte degli oneri previsti in capo a Comuni/utenti, detrae quanto fatturato agli utenti e loro famiglie o altro soggetto indicato, per la quota di partecipazione alla spesa trasporto.

Per gli eventuali oneri sostenuti dall'ASP e collegati al servizio aggiuntivo di trasporto dalle abitazioni al centro e di rientro alle abitazioni degli utenti, come ad esempio l'utilizzo della convenzione in essere tra ASP e AUSER, sarà direttamente l'ASP a provvedere alla fatturazione al Nuovo Ufficio di Piano dell'Unione Terre di Castelli, sia per la quota parte in carico al FRNA, pari al 50%; sia per la quota parte in carico a Comuni/utenti, pari al 50%. Nel corso di valenza del nuovo contratto di servizio, Gulliver potrà direttamente convenzionarsi con l'AUSER per garantire la quota parte di attività di trasporto realizzata dall'associazione, ovvero convenzionarsi con altra associazione del territorio; in tal caso, le spese direttamente sostenute da Gulliver nel rapporto con la associazione per la gestione di quota parte del servizio aggiuntivo di trasporto, saranno direttamente fatturate da Gulliver secondo le modalità in precedenza indicate.

Il costo del servizio di trasporto è così determinato: - costo del personale dedicato all'attività (costo orario x ore attività) – costo gestione mezzo (ammortamenti, carburanti e lubrificanti, assicurazione e bollo, manutenzioni). I costi indicati andranno debitamente documentati, prevedendo eventuale fatturazione o nota di accredito a conguaglio dell'attività fatturata/realizzata nell'anno.

Atteso che il mezzo viene anche utilizzato per le ordinarie attività del centro (uscite con gli utenti per attività e iniziative esterne), si stabilisce, vista la percentualizzazione delle due attività di specie, che la quota delle spese di gestione viene attribuita per il 82% al servizio di trasporto dalle abitazioni al centro e di rientro alle abitazioni degli utenti; il restante 18% rientra nelle spese di gestione già ricomprese nella remunerazione prevista dall'accREDITAMENTO. La richiamata percentualizzazione dell'utilizzo del mezzo è oggetto di monitoraggio, e sarà variata al variare delle condizioni d'utilizzo.

b) l'esperienza di Centro d'estate

Il servizio aggiuntivo di "Centro d'Estate" è un intervento aggiuntivo di 10 giorni d'attività, realizzato nel periodo fine luglio inizio agosto, e si collega all'ordinario calendario d'attività del Centro. L'attività è realizzata al CSRD I Tigli prevedendo la partecipazione di utenti provenienti anche dai CSRD Le Querce e I Portici e la presenza di operatori e dei mezzi dei centri indicati.

L'attività di centro d'estate rimarrà di esclusiva competenza Gulliver, per quanto relativo alla remunerazione prevista sulla base delle fasce di valutazione UVM per gli utenti effettivamente partecipanti, e le giornate di attività (secondo i criteri generali dettagliati in sede di contratto di servizio). Gulliver fatturerà al Nuovo Ufficio di Piano dell'Unione Terre di Castelli e agli altri soggetti competenti, secondo le modalità previste al precedente art. 2); per quanto relativo al servizio di trasporto, secondo quanto previsto al precedente punto a) e considerando quanto previsto per la partecipazione alla spesa degli utenti e loro famiglie o altro soggetto indicato, così come precedentemente indicato.

Gulliver riconosce all'ASP le spese da questa direttamente sostenute nella gestione dell'attività, tra cui: il costo orario degli operatori ASP in servizio al Centro d'Estate (ammontante ad € 23,75 quale media costo orario operatori CSRD I Portici); il costo per il mezzo attrezzato messo a disposizione dall'ASP calcolato secondo le tabelle ACI in corso di validità per i km percorsi nel periodo di riferimento. La quota parte percentuale del costo gestione mezzo attrezzato riferibile al servizio di

trasporto abitazioni centro e rientro alle abitazioni, sarà da attribuirsi al costo di specie a cui si applicheranno le modalità di rimborso già dettagliate per la tipologia d'attività.

ART. 4 - PROPOSTA DI RINEGOZIAZIONE DEL CONTRATTO DI FORNITURA DI SERVIZI IN ESSERE FRA ASP E GULLIVER

Nei primi mesi di efficacia del nuovo contratto di servizio, Gulliver incrementa significativamente la diretta e complessiva gestione del servizio, acquisendo sempre più il ruolo di responsabilità unitaria di gestione del servizio. In tale condizione l'ASP abdica in favore di Gulliver dal ruolo di referente del servizio per la committenza; Gulliver assolverà in prima persona agli impegni di verifica e monitoraggio dell'attività a garanzia dei requisiti di qualità nell'erogazione del servizio. Gulliver, oltre ad assolvere ai debiti informativi con la committenza previsti nel Contratto di Servizio, informa l'ASP dell'andamento dell'attività del servizio.

ART. 5 - PROGRAMMA DI DEFINIZIONE DEGLI IMPEGNI RELATIVI ALL'UTILIZZO DEGLI IMMOBILI DESTINATI ALLE SEDI DI SERVIZIO EVENTUALMENTE MESSI A DISPOSIZIONE DALL'ENTE PUBBLICO.

I temi trattati nel presente capitolo fanno riferimento a:

- “Contratto di servizio tra l'Unione Terre di Castelli, l'Azienda Pubblica di servizi alla Persona “Giorgio Gasparini” di Vignola ed il Distretto di Vignola dell'Az.USL di Modena per il conferimento all'ASP medesima della gestione di servizi ed attività socio-assistenziali, socio-sanitari e socio-educativi” approvato con Delibera n. 4 del 29/12/2006 dalla Assemblea dei Soci.
- “Convenzione tra il comune di Savignano s.P. e l'Azienda Pubblica di servizi alla Persona “Giorgio Gasparini” di Vignola in materia di conferimento e manutenzioni di beni patrimoniali” approvata con Delibera n. 4 del 28/03/2008 dalla Assemblea dei Soci.
- Deliberazione della Assemblea dei soci n° 3 del 08/03/2012 della Assemblea dei Soci dell'ASP “Giorgio Gasparini” di Vignola, con cui si confermava per l'anno 2011 la quota di compensazione patrimoniale fissata al 3% delle somme rivalutate collegate al conferimento di immobili all'ASP.

Tutto ciò premesso si evidenzia:

La sede del CSRD I Tigli, via Gramsci, 25 di Savignao s.P. è di proprietà del Comune di Savignano s.P..

Il Comune di Savignano s. P. ha conferito all'Asp “Giorgio Gasparini” di Vignola la sede del CSRD I Tigli per la gestione delle attività d'istituto.

Nel bilancio dell'ASP, secondo i contenuti e per i valori ricavati dagli atti in premessa evidenziati è ascritta una quota di compensazione patrimoniale collegata al conferimento della sede del servizio in parola.

L'ASP rimborsa, al Comune di Savignano s.P., le spese sostenute per interventi di manutenzione ordinaria effettuati dal Comune stesso al CSRD I Tigli, in coerenza con il contenuto della “Convenzione tra il comune di Savignano s.P. e l'Azienda Pubblica di servizi alla Persona “Giorgio Gasparini” di Vignola in materia di conferimento e manutenzioni di beni patrimoniali”, a seguito della rendicontazione documentata che il Comune trasmette all'ASP.

Gulliver riconosce la quota parte della remunerazione prevista dall'accreditamento transitorio, collegata all'utilizzo della struttura messa a disposizione dall'ente pubblico, ammontante ad € 3,00 per giorno e per utente così come riconosciuto remunerabile nel contratto di servizio.

Il riconoscimento della spesa per l'utilizzo della struttura messa a disposizione dall'ente pubblico, si concretizzerà attraverso la coerente riduzione degli importi indicati dalla fatturazione che Gulliver

effettua al Nuovo Ufficio di Piano dell'Unione Terre di Castelli per la parte di remunerazione prevista in capo ai comuni/utenti.

Il Nuovo Ufficio di Piano dell'Unione Terre di Castelli trasferirà all'ente pubblico competente la quota parte della remunerazione prevista dall'accreditamento transitorio, collegata all'utilizzo della struttura messa a disposizione.

Per quanto relativo alla gestione degli interventi di manutenzione ordinaria della struttura, Gulliver, decide di proseguire con le modalità in atto per la durata del secondo contratto di servizio per l'accreditamento transitorio, prevedendo che il Comune di Savignano sul Panaro richieda direttamente a Gulliver il rimborso per le spese dallo stesso sostenute per la manutenzione ordinaria dell'immobile.

ART. 6 – APPLICAZIONE E NORME DI RINVIO

Per quanto non riportato nel presente accordo si fa riferimento ai contenuti del Contratto di Servizio.

Le parti dichiarano espressamente di rinunciare ad allegare a questo atto i documenti in esso citati in quanto ben conosciuti dalle stesse.

Per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
"Giorgio Gasparini" di Vignola
Il Direttore
(Dott. Tiziano Rilei)

Per la Soc.Coop. Sociale "Gulliver" di
Modena,
Il Presidente
(Dott. Massimo Ascari)